

MONITORAGGIO AL 30.08.2025



Comune di Iglesias

| | |
|---------------------------|---|
| Periodo di riferimento: | Anno 2025 |
| Centro di responsabilità: | Settore Advocatura – Dott. Marco Marcello |

| | |
|--|---|
| Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 39 del 28.09.2023 | |
| D.U.P | Approvato con deliberazione del C.C. n. 54 del 12.12.2024 |
| Settore | Advocatura |
| Ufficio | Ufficio Legale |



| | |
|---------------------|--|
| Linea strategica | N°15- Iglesias, Città trasparente: miglioramento della macchina amministrativa. Trasparenza. Anticorruzione. Legalità. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). |
| Azione strategica | N°16 – Garantire la legalità e il buon funzionamento dell’Ente. |
| Obiettivo operativo | Adeguamento del regolamento dell’avvocatura civica. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Missione | 0001 Servizi Istituzionali, generali e di gestione | | |
| Programma | 0011 Altri servizi generali | | |
| Interconnessione con altri servizi | | Interconnessione con altri obiettivi | Dipendenza |
| Cod. | Descrizione | Cod. | |
| | Per la peculiarità della materia trattata non si registrano interconnessioni con altri servizi. | | L’interconnessione si realizza con tutti gli obiettivi PEG 2025 che attuano le particolari azioni strategiche previste nel DUP 2025 e che si riferiscono a Garantire l’efficienza amministrativa degli Uffici e servizi. |

| Indicatori di performance | | | | | | | |
|---------------------------|---|----------------|--------------------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------|
| <i>Cod.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Formula</i> | <i>Valore atteso</i> | <i>I^ rilev.</i> | <i>II^ rilev.</i> | <i>III^ rilev.</i> | <i>% ragg.</i> |
| | ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DELL’AVVOCATURA CIVICA: predisposizione e trasmissione al Segretario Generale del nuovo Regolamento | | Entro il 31.10.25 | | | | |

| N. | | | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|----|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|---------|----------------|
| 1 | Verifica normativa vigente | | P | | | | | | | | | | x | | | | | Nessun vincolo |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Modifiche da apportare al vecchio regolamento | | P | | | | | | | | | | x | | | | | |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Predisposizione bozza regolamento da sottoporre alla Giunta Comunale | | | | | | | | | | | | x | | | | | |
| 4 | Predisposizione atti amministrativi per approvazione regolamento. | | | | | | | | | | | | x | | | | | |
| 5 | pubblicazione | | | | | | | | | | | | | | x | | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | | | | |
|------|---|-----------|----------------------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
| 1 | . Studio e approfondimento normativa attuale necessario | | Dott. Marco Marcello | | | | | |
| | | | Avv. Efisio Busio | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | per adeguare il vecchio regolamento alla nuova normativa vigente. | | Dott.ssa Serenella Mureddu | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione modifiche al vecchio regolamento avvocatura civica regolamento | | Dott. Marco Marcello | | | | | |
| | | | Avv. Efsio Busio | | | | | |
| | | | Dott.ssa Serenella Mureddu | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3 | Predisposizione bozza modifiche al vecchio regolamento da sottoporre alla Giunta Comunale | | Dott. Marco Marcello Avv. Efsio Busio Dott.ssa Serenella Mureddu | | | | | |
| 4 | Predisposizione atti amministrativi per approvazione regolamento | | Dott. Marco Marcello Avv. Efsio Busio Dott.ssa Serenella Mureddu | | | | | |
| 5 | Pubblicazione Avviso: l'attività consiste. - nel pubblicare un avviso pubblico seguendo le forme di pubblicazione proprie del | | Dott. Marco Marcello Avv. Efsio Busio Dott.ssa Serenella Mureddu | | | | | |

Comune;

L'obiettivo di cui alla presente scheda dovrà essere raggiunto entro il 31.10.2025, rappresenterà un risultato rilevante nell'ambito della complessa procedura di competenza dell'Ufficio Legale.

Il personale è di ruolo con contratto a tempo indeterminato.

Per le n. 5 azioni sopra individuate sono state utilizzate le risorse strumentali già esistenti ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

| Entità (% scostamento da obiettivo e/o da programma) | |
|--|-----|
| 1 | 2 |
| 3 | 4 |
| 5 | 6 |
| 7 | 8 |
| 9 | 10 |
| 11 | 12 |
| 13 | 14 |
| 15 | 16 |
| 17 | 18 |
| 19 | 20 |
| 21 | 22 |
| 23 | 24 |
| 25 | 26 |
| 27 | 28 |
| 29 | 30 |
| 31 | 32 |
| 33 | 34 |
| 35 | 36 |
| 37 | 38 |
| 39 | 40 |
| 41 | 42 |
| 43 | 44 |
| 45 | 46 |
| 47 | 48 |
| 49 | 50 |
| 51 | 52 |
| 53 | 54 |
| 55 | 56 |
| 57 | 58 |
| 59 | 60 |
| 61 | 62 |
| 63 | 64 |
| 65 | 66 |
| 67 | 68 |
| 69 | 70 |
| 71 | 72 |
| 73 | 74 |
| 75 | 76 |
| 77 | 78 |
| 79 | 80 |
| 81 | 82 |
| 83 | 84 |
| 85 | 86 |
| 87 | 88 |
| 89 | 90 |
| 91 | 92 |
| 93 | 94 |
| 95 | 96 |
| 97 | 98 |
| 99 | 100 |

| | |
|--|--|
| Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare) | |
|--|--|

| |
|---|
| |
| Cause (da specificare) |
| |
| Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) |
| |

Il presente obiettivo si aggiunge all'obiettivo di "mantenimento" riferito all'Ufficio Legale - illustrato con la scheda relativa al "Piano pluriennale delle attività di funzionamento 2025-2027".

| PROVVEDIMENTI CORRETTIVI | Provvedimenti già assunti |
|--------------------------|------------------------------|
| | |
| | Proposte all'Amministrazione |
| | |
| | Provvedimenti da assumere |
| | |

| | | |
|--------------|----|--|
| MONITORAGGIO | | Alla data del 30 agosto 2025 : Studio, ricerca e approfondimenti in ordine alle novità legislative conseguenti all'affermazione del principio dell'equo compenso in ambito comunitario e nazionale e sulle implicazioni pratiche relativamente alla necessità di adeguare i criteri di quantificazione dei compensi professionali |
| | 1° | |
| | 2° | |
| | 3° | |



MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

| | |
|--------------------------------|--|
| <i>Obiettivo</i> | |
| <i>Scenario di riferimento</i> | |
| <i>Attuazione e gestione</i> | |
| <i>Risorse umane</i> | |
| <i>Risorse finanziarie</i> | |
| <i>Altre risorse</i> | |
| <i>Prodotto finale</i> | |
| <i>Fattori di successo</i> | |
| <i>Fattori di debolezza</i> | |
| <i>Efficienza</i> | |
| <i>Qualità</i> | |
| <i>Sviluppo</i> | |

| | |
|-----------------|--|
| <i>Immagine</i> | |
|-----------------|--|

